

СОГЛАСОВАН

Заместитель начальника
МКУ «Отдел образования
администрации городского округа
город Стерлитамак Республики Башкортостан
Г.Т. Ильметова



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
МАДОУ «Детский сад №87»
г. Стерлитамак РБ
Ротач С.Н.

от 15 08 2025 г

ГОДОВОЙ ПЛАН

Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад №87»
городского округа город Стерлитамак
Республики Башкортостан
на 2025-2026 учебный год

ПРИНЯТ

решением педагогического совета
МАДОУ «Детский сад №87»
г. Стерлитамак РБ
Протокол № 1
« 25 » 08 2025 г.

РАССМОТРЕН

на заседании Управляющего совета
МАДОУ «Детский сад №87»
г. Стерлитамак РБ
Протокол № 21
« 21 » 08 2025 г.

с учётом мнения Совета родителей
МАДОУ «Детский сад №87» г. Стерлитамак РБ
Протокол № 20
« 20 » 08 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

<i>Наименование</i>	<i>стр</i>
<i>Общая информация о МАДОУ «Детский сад №87» г. Стерлитамак РБ</i>	<i>3</i>
<i>Анализ работы за 2024 – 2025 учебный год</i>	<i>5</i>
<i>Задачи на 2025 – 2026 учебный год</i>	<i>12</i>
<i>Раздел 1. Работа с кадрами</i>	<i>13</i>
<i>Раздел 2. Организационно – педагогическая работа</i>	<i>16</i>
<i>Раздел 3. Система внутреннего мониторинга</i>	<i>23</i>
<i>Раздел 4. Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями</i>	<i>25</i>
<i>Раздел 5. Система работы с организациями</i>	<i>30</i>
<i>Раздел 6. Административно-хозяйственная работа</i>	<i>32</i>

Общая информация о дошкольном образовательном учреждении

Полное наименование учреждения: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №87» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан.

Юридический адрес: 453130, Республика Башкортостан, город Стерлитамак, ул. Гоголя 127.

Руководитель учреждения: Ротач Светлана Николаевна

Старший воспитатель: Игизова Азалина Рафаиловна

Заместитель заведующего Гафеева Альфина Гатуфовна

Старшая мед. сестра

Адрес электронной почты: detskiysad87@mail.ru

Сайт: [https:](https://)

Контактный телефон: 8(3473) 26-23-93

Режим работы групп: с понедельника по пятницу, с 7.00 до 19.00 (12-ти часовой режим)
Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Режим работы групп, длительность пребывания в них воспитанников, а также учебные нагрузки определяются Уставом и не превышают нормы предельно допустимых нагрузок, определенных на основе СанПиН

Педагогический персонал ДОУ

Наименование показателей	Всего работников
воспитатели	24
старший воспитатель	1
музыкальный руководитель	2
инструктор по физической культуре	2
учитель - логопед	3
педагог-психолог	1
всего	33

Количество групп: 13, из них три группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи:

Группа №3,5 – раннего возраста

Группа №9,2 – младшая

Группа №4,8 - средняя

Группа №10,12 - старшая

Группа №6,13, - подготовительная к школе

Группа №7 – старшая логопедическая

Группа №1 –разновозрастная логопедическая

Группа №11, - подготовительная логопедическая

Нормативно - правовые документы

1. Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании» №273-ФЗ от 29.12-2012 года.
2. Закон Республики Башкортостан от 01.07.2013 года №696 – з «Об образовании в Республике Башкортостан».
3. Закон «Об основных гарантиях и правах ребёнка».
4. « Конвенция о правах ребёнка (одобрена генеральной ассамблеей ООН 20.11.1989 г. вступила в силу в СССР 15.09.1990 г.)
5. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 № 30384).
6. Санитарно – эпидемиологические требования СП 2.3/2.43590-20
7. «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и безвредности для человека факторов среды обитания» СанПиН 1.2.3685-21
8. Федеральная образовательная программа дошкольного образования, Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г.
9. Устав МАДОУ «Детский сад №87»
10. Образовательная программа ДОУ.
11. Программа развития ДОУ на 2023 - 2025 г.г.

Анализ работы за 2024 -2025 учебный год

1. Анализ целевого компонента годового плана.

Методическая тема была следующей:

«Эффективное взаимодействие всех участников образовательного процесса – детей, педагогов, родителей, для разностороннего развития личности дошкольника через внедрение современных образовательных технологий во всех направлениях деятельности с учетом ФГОС ФООП ДО» Деятельность педагогического коллектива в прошедшем учебном году была направлена на решение следующих задач:

1. Продолжать формировать у дошкольников коммуникативно-речевые навыки в образовательной деятельности через использование инновационных технологий.
2. Акцентировать работу педагогов по формированию познавательной инициативы и творческой активности детей через включение в процессе совместной деятельности, внедряя технологию «Говорящая среда», посредством изменения и улучшения развивающей предметно-пространственной среды в группах и в ДООУ.

С целью повышения профессиональной компетенции при решении второй годовой задачи, были проведены: педагогический совет по теме «Создание необходимых условий для единого пространства ДООУ для познавательного развития детей», с элементами тренинга. Выступление педагогов по теме: «Говорящая среда» как инструмент индивидуализации и организации самостоятельной деятельности детей, тематическое изучение «Организация РППС- как важное условие развития познавательной активности дошкольников», практическая часть Викторина «Развивающая предметно-пространственная среда дошкольного образовательного учреждения». Медико-педагогический совет по теме «Предметная и игровая деятельность в раннем возрасте».

В течение учебного года воспитатели научились создавать условия для самостоятельного отражения детьми в сюжете разнообразных событий: жизни взрослых, сказок, мультфильмов, фантастических событий. Большое внимание уделялось развитию у детей интереса к сверстнику, желание лучше узнать друг друга. Группой «Дизайн» каждому празднику обновлялось предметная среда в холлах, коридорах в учреждении реализуя технологию «Говорящая среда». Подведены итоги инновационной площадки «Создание игрового пространства для социализации и личностного развития ребенка». За счет закупки мебели для зонирования была создана среда в группах с учетом требований ФООП.

3. Работа по укреплению здоровья и охране их жизни.

В МАДОУ «Детский сад №87» функционируют 13 групп.

Общее санитарное состояние учреждения соответствует требованиям Госсанэпиднадзора: питьевой, световой, воздушный режим соответствует нормам.

Анализ состояния здоровья детей

В период с сентября 2024 г. по май 2025г. в ДООУ средняя численность детей составляет 218 воспитанника. Средняя заболеваемость на 1 ребенка составляет 19 дней.

Причины заболеваемости:

- Всплеск заболеваемости связан с периодом адаптации у детей первой и второй младшей группы, с началом посещения детского учреждения, когда малыши вступают в контакт с большим числом потенциальных разносчиков инфекции.

Меры по оздоровлению:

В прошедшем учебном году коллектив ДООУ осуществлял систематическую физкультурно-оздоровительную и лечебно-профилактическую работу. В детском саду функционирует система физкультурно-оздоровительных мероприятий, включающая в себя следующие разделы:

I. Оздоровительная и профилактическая работа:

- медицинские профилактические мероприятия
- организация рационального питания
- психолого-педагогические профилактические мероприятия
- медико-педагогический контроль

II. Содействие совершенствованию физического воспитания:

- разнообразные виды организации режима двигательной активности (регламентированная, частично регламентированная и нерегламентированная деятельность)
- работа с родителями, педагогами и социальными партнерами
- создание предметно-развивающей среды

III. Комплексное закаливание:

- общеукрепляющие мероприятия (воздушные, солнечные, водные процедуры, физическая активность, занятие по плаванию).

Высокий уровень физической подготовленности воспитанников достигнут благодаря: систематизированному подходу к занятиям; проведению индивидуальной работы с детьми, закаливающих мероприятий; консультативной помощи родителям воспитанников и педагогам по укреплению здоровья с использованием нетрадиционных здоровьесберегающих технологий; повышению профессиональных, коммуникативных, компетенций педагогов через организацию работы по самообразованию.

Перспектива на следующий год: продолжать работу по укреплению здоровья детей и снижение заболеваемости через создание оптимального двигательного режима и обогащение спектра оздоровительных и закаливающих мероприятий, а также проводить просветительную работу с родителями, используя активные формы сотрудничества.

4. Результаты выполнения образовательной программы ДООУ по всем направлениям развития:

Образовательная работа с детьми строится на основании «Основной образовательной программы дошкольного образования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №87» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. №1155). Образовательная работа с детьми в логопедических группах строится на основании адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей (ТНР), разработанной с учетом Примерной адаптированной основной образовательной программой дошкольного образования детей с тяжелыми нарушениями речи.

Программы обеспечивают развитие детей в пяти взаимодополняющих образовательных областях: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие.

Реализация Программ осуществляется ежедневно:

- в процессе организованной образовательной деятельности с детьми (образовательной деятельности),
- в ходе режимных моментов,
- в процессе самостоятельной деятельности детей в различных видах детской деятельности,
- в процессе взаимодействия с семьями детей по реализации программ.

Образовательная деятельность в ДООУ осуществляется в соответствии с учебным планом. Образовательный процесс в Образовательном учреждении регламентируется календарным планированием воспитательно-образовательной работы и календарно-тематическим планированием, разработанные Образовательным учреждением с учетом гигиенических требований (СанПин) к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.

Реализация части, формируемой участниками образовательных отношений образовательных программ дошкольного образования МАДОУ, осуществляется через следующее программно-методическое обеспечение (парциальные программы): «Степ-аэробика»

Результаты диагностики овладения образовательными областями

Система оценок мониторинга	Физическое развитие		Художественно - эстетическое развитие		Развитие речи		Социально - коммуникативное развитие		Познавательное развитие		Итог	
	май		май		май		май		май		май	
Сформировано	211	51 %	194	47 %	183	44%	194	49%	181	44%	188	48 %
На стадии формирования	154	38 %	172	43 %	170	45%	188	47 %	188	49%	180	47 %
Не сформировано	35	11 %	42	10 %	47	11%	18	4%	31	7%	32	5%

По результатам освоения образовательных областей в целом можно сказать, что необходимые навыки и умения у воспитанников МАДОУ «Детский сад №87» сформированы или находятся на стадии формирования благодаря стабильной, целенаправленной работе педагогического коллектива в течение всего года.

Динамика в развитии детей по сравнению с предыдущим годом наблюдается в следующих образовательных областях: «Познавательное развитие», «Социально-коммуникативное развитие».

Причины:

— по познавательному развитию дошкольников педагоги обеспечивали дифференцированный подход к детям с учетом индивидуальных особенностей; использовали современные образовательные технологии, уделяли внимание познавательно-исследовательской деятельности обогащали развивающую среду. Педагоги продолжают применять личностно – ориентированный подход к воспитанникам, чаще всего используют просьбу, одобрение, похвалу, подбадривают воспитанников; динамика составила 5%.

— согласно годовому плану особое внимание уделялось социально-коммуникативному развитию дошкольников. В ДООУ педагогами были созданы необходимые условия: организация развивающей предметно-пространственной среды; мотивирование ребенка к выражению своих мыслей, чувств, эмоций; обеспечение баланса между образовательной деятельностью под руководством педагога и самостоятельной деятельностью детей.

На следующий год необходимо уделить особое внимание таким образовательным областям, как «Речевое развитие», «Познавательное развитие», для того чтобы повысить уровень освоения образовательной программы по данным областям.

В связи с вышесказанным можно выделить следующие перспективы:

1. Продолжать формировать у дошкольников коммуникативно-речевые навыки в различных видах деятельности через использование инновационных технологий.
2. Усилить работу педагогов по формированию у дошкольников основ информационной культуры через активное взаимодействие педагогов и родителей

Показатели и уровни проявления инициативы в общении, игровой, познавательно-исследовательской, продуктивной практиках, а также двигательной активности у детей дошкольного возраста

Проблема развития инициативности дошкольников актуальна и она в ДОУ решается. В группах созданы условия для осуществления разных видов деятельности детей. Данные «унифицированных карт развития» показывают, что группы в целом максимально продвинуты в сфере познавательной и двигательной инициативы.

Результаты повышения профессионального мастерства педагогов:

Образовательный процесс в ДОУ осуществляют: заведующий, старший воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители, инструктор по физической культуре, учителя-логопеды. Сопровождение образовательного процесса обеспечивает педагог - психолог.

Кадровая политика учреждения опирается на развитие профессиональной компетентности педагогов и личностно-ориентированный подход к воспитанникам.

В детском саду работают педагоги разной категории:

Высшая квалификационная категория – 19 человек;

Первая квалификационная категория – 9 человек;

Не имеют категорию – 6 человек (молодые специалисты педагогических стаж менее 2х лет).

Уровень профессиональной компетентности педагогов ДОУ показали следующие результаты:

недопустимый	0 чел.	0%
критический	0 чел.	0%
допустимый	8 чел.	19%
оптимальный	19 чел.	56%
высокий	7 чел.	25%
общее	34 чел.	100%

Оценка уровня владения профессиональными компетенциями в соответствии с требованиями Профессионального стандарта в среднем является оптимальной, но в отдельных вопросах педагогам необходима помощь.

Наиболее высоко педагогами были оценены следующие компетенции: «Компетенция в области разработки программы, методических, дидактических материалов и принятии педагогических решений».

В данном направлении в течение учебного года использовались методы активного обучения:

- неигровые: анализ конкретных классических ситуаций, действия по инструкции, тренинги.

- Игровые: учебные игры, игры - проектирование, организационно-деятельностные игры.

Мониторинг профессионального мастерства педагогов выявил проблемные разделы в работе: педагогические компетенции в области обеспечения информационной основы деятельности и компетенции в области постановки целей и задач педагогической деятельности.

Росту профессиональной компетентности в целом по ДООУ также способствует плановость прохождения курсов повышения квалификации. Обучение на курсах повышения квалификации осуществляется по плану ДООУ и на основе запросов работников

Повышение квалификационного уровня педагогов проводится на нескольких уровнях:

- организация методической работы в ОО - проведение педагогических советов, консультаций, организация малых творческих групп;
- участие в городской методической работе - регулярное посещение открытых мероприятий по плану ИМЦ в онлайн и оффлайн формате;
- участие в различных мероприятиях как городского, республиканского и всероссийского уровня.

Уровень своих достижений педагоги доказывают, участвуя в методических мероприятиях разного уровня, также при участии в интернет конкурсах федерального масштаба.

Педагогический коллектив МДООУ зарекомендовал себя как инициативный, творческий коллектив, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности.

Анализ работы с педагогическими кадрами позволяет определить как положительную динамику в повышении педагогических компетенций коллектива в целом.

В перспективе: в новом учебном году познакомить педагогов с технологиями в области обеспечения информационной основы деятельности. Продолжать работу по повышению профессиональных умений педагога использовать в образовательной деятельности инновационные технологии.

3. Взаимодействие с родителями воспитанников, социумом:

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг. Большинство родителей склоняются к мнению, что посещать детский сад полезно ребенку, потому что он здесь развивает свои способности, готовится к школе и общается со сверстниками. Родителей больше всего привлекает в ДООУ качественная подготовка ребенка к школе, хорошая организация режима и высокий профессиональный уровень сотрудников.

Для успешного и системного контакта с родителями в учреждении реализовывалась разработанная система взаимодействия образовательного учреждения с семьей, которая включает в себя следующие аспекты:

- ознакомление родителей с результатами работы ДООУ на родительских собраниях, с анализом участия родительской общественности в жизни ДООУ;
- ознакомление родителей с содержанием работы ДООУ, направленной на физическое, речевое, познавательное, художественно-эстетическое и социально-коммуникативное развитие ребенка;
- участие в составлении планов: спортивных и культурно-массовых мероприятий.
- обучение конкретным приемам и методам образования ребенка в разных видах детской деятельности на семинарах-практикумах, консультациях и открытых занятиях.

Информация для родителей размещается в уголках для родителей в приемных группах, на сайте ДООУ.

Содержание работы с социальными партнерами осуществлялось через развитие социальной компетентности детей, воспитание свободной и позитивно настроенной личности. По-прежнему

социальными партнерами остаются Муниципальные автономные общеобразовательные учреждения СОШ №20,21 городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан; Стерлитамакская картинная галерея. МАУ ДО «ДЭЦ» городского округа г. Стерлитамак РБ, Модельная библиотека-филиал №1 – Интеллект-центр «Гармония».

В перспективе: продолжать поиск и использование новых активных форм пропаганды педагогических знаний с целью активизации интереса родительской общественности к проблемам развития своих детей.

4. Результаты специализированной (коррекционной) помощи воспитанникам:

В МАДОУ «Детский сад №87» функционируют две группы компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи старшего и подготовительного к школе возраста.

В соответствии с перспективным планом коррекционной работы за 2023-2024 учебный год были проведены следующие мероприятия:

1. Фронтальное обследование детей 5-7, 6-7 лет в начале учебного года, проведение анализа медицинских карт, распределение детей на занятия по подгруппам и фронтальным в соответствии с видом нарушения и возрастом детей.

2. Всесторонняя подготовка детей к коррекционной работе:

- формирование интереса к логопедическим занятиям;
- развитие слухового внимания, памяти, фонетического восприятия в играх и специальных упражнениях;

- формирование и развитие артикуляционной моторики до уровня минимальной достаточности для постановки звуков;

развитие мелкой моторики (пальчиковая гимнастика, графомоторные навыки);

- формирование и развитие речевого дыхания, необходимого для правильного звукопроизношения.

2. Формирование произносительных умений и навыков:

- устранение дефектного звукопроизношения;

- развитие умений и навыков дифференцировать звуки, сходные артикуляционно и фонетически;

- формирование практических умений и навыков пользоваться исправленной речью спонтанно;

- выявление и устранение предпосылок нарушений чтения и письма (развитие фонематического слуха, формирование фонематического восприятия, развитие графомоторных навыков, мелкой моторики).

Коррекционно-развивающее сопровождение в ДОУ осуществляется в соответствии с АОП ДО. Образовательная деятельность организуется с учетом индивидуально-типологических особенностей воспитанников и структуры дефекта, выявленной в ходе комплексной психолого-медико-педагогической диагностики.

Звукопроизносительные навыки детей также находятся в зависимости от года обучения. У детей поставлены многие нарушенные звуки, прошла их автоматизация в словах, фразах и текстах. Этот процесс идет более эффективно, если есть надлежащий контроль над самостоятельной речью детей со стороны воспитателей и родителей, да и самих детей.

Что касается формирования лексико-грамматических средств, то можно сказать следующее: овладение лексическим составом языка проходит более опережающими темпами, чем овладение грамматическими категориями. По сравнению со старшей группой словарь у детей значительно расширился и активизировался. У них появились навыки обобщения и классификации слов по

лексическим темам, улучшилось умение подбирать слова-признаки и слова-действия. Но остаются трудности в подборе антонимов и синонимов.

В грамматическом строе речи также наблюдаются положительные сдвиги: дети приобрели умение пользоваться способами словообразования и словоизменения, стали более уверенно употреблять предложно-падежные формы существительных.

Обследование связной речи показало, что только у 9 детей группы №11 9 подготовительная группа) она сформирована на высоком уровне. Эти дети умеют последовательно строить свои высказывания, составляют рассказы по серии картин, хорошо пересказывают. Многие дети освоили послоговое чтение, печатают слова и предложения. Рассматривая раздел «обучение грамоте», нужно отметить, что здесь достигнуты неплохие результаты: На основании вышеизложенного можно сделать **вывод**: по всем направлениям работы результаты обследования показывают положительные сдвиги. За время пребывания в детском саду у данных детей отмечена значительная положительная динамика общего и речевого развития, они полностью социализированы в среде нормально развивающихся сверстников.

В группе № 1(старшая группа) положительная динамика у 4 детей. Необходимо усилить работу взаимодействия с родителями по выполнению заданий учителя-логопеда, а так же оказания психолого- медицинского сопровождения детей в следующем году.

В перспективе: исходя из вышесказанного, можно выделить следующие направления работы на следующий учебный год:

- продолжить привлечение педагогов и родителей к коррекционно- развивающей работе через разнообразные активные формы;
- использование новых технологий в логопедической работе, что поможет разнообразить коррекционную работу и улучшит результаты работы.

7. Административно – хозяйственная работа:

Дошкольное учреждение имеет:

- 13 групповых помещений;
- кабинеты и залы: кабинет заведующего ДООУ, кабинет заместителя заведующего, кабинет делопроизводства, методический кабинет, музыкальный, физкультурный и гимнастический залы, кабинеты дополнительного образования, медицинский блок, кабинет педагога – психолога, кабинеты учителей– логопедов, плавательный бассейн, Геоквантум;
- пищеблок, прачечная.

В групповых помещениях, в соответствии с современными требованиями к организации предметно-развивающей среды и требованиями федерального государственного образовательного стандарта, оборудованы центры для организации разнообразной детской деятельности (как самостоятельной, так и совместной с воспитателем).

На территории детского сада – цветники, огород, зона поля, метеостанция, прогулочные участки, физкультурная площадка.

В дошкольном учреждении созданы условия для безопасного пребывания детей и сотрудников:

- Совершенствование работы МАДОУ по охране труда – профилактическая работа с сотрудниками ДООУ по ГО и ЧС (в том числе пожарная безопасность).
- Повышение трудовой дисциплины через проведение инструктажей, консультаций, учебных тренировок.
- Соблюдение всех правил и норм пожарной безопасности.
- Наличие всего противопожарного оборудования и средств.
- Контроль со стороны администрации и пожарных инспекторов.

-Ежеквартально учебные тренировки по эвакуации детей и сотрудников.

В учебном году проводилась работа по благоустройству учреждения и территории и ремонту ДООУ: ремонт и покраска стен помещений групп; косметический ремонт центрального коридора.

В течение учебного периода приобретается канцелярия на учебный год, пособия и игрушки для воспитанников. Стенды для коридоров, тематические декорации для музыкального зала, мебель для зонирования, замена деревянных окон на пластиковые.

Проводимые мероприятия обеспечили полноту и качество реализации годового плана, создание безопасных условий для пребывания детей и сотрудников.

В перспективе: продолжать активизировать работу по обогащению РППС.

Тема года: Развитие профессиональных компетентности педагогов как фактор достижения качества образования и воспитания.

Задачи

1. Совершенствовать работу по формированию диалоговой речи дошкольников средствами детской книжной графики и мультипликации в организации совместной деятельности.
2. Начать работу по развитию двигательного творчества через использования подвижных игр в организации физкультурных занятий.

I. Повышение квалификации и профессионального мастерства

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.1 Курсы повышения квалификации			
1	С целью повышения профессиональной компетентности, совершенствования педагогического мастерства направить педагогов на курсы повышения квалификации.	по плану, по запросу педагогов	Старший воспитатель
2	Курсы повышения квалификации по разным направлениям (план – график прилагается) Реализация ФОП ДО и ФАОП ДО: * <i>организуемые в городе,</i> * <i>организуемые в Республики, России</i> * <i>дистанционные по Интернету</i>	в течение года	Старший воспитатель
3	Заслушать педагогов о результативности обучения на курсах повышения квалификации.	по окончании курсов	Старший воспитатель
1.2 Аттестация педагогических работников			
1	Изучение и обсуждение нормативно-правовых документов и локальных актов: ▪ приказы Министерства образования и науки РФ; ▪ рекомендации августовской конференции;		Заведующий, старший воспитатель
2	Аттестация педагогов * <i>высшая категория</i> <i>Касьянова Е.Ю. – воспитатель</i> <i>Степанова А.Г. – воспитатель</i> * <i>первая категория</i> <i>Насретдинова А.М. – воспитатель</i> <i>Полтаева К.С. – воспитатель</i>	в течении года	городская экспертная группа
3	Подготовка карт результативности, портфолио.	по графику	Старший воспитатель
4	Экспертиза педагогической деятельности аттестуемого. Оформление экспертного заключения по итогам анализа результатов работы аттестуемого.	по графику	Старший воспитатель
5	Передача экспертного заключения, карты результативности в экспертную комиссию.	по графику	Старший воспитатель
1.3. Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов с целью повышения профессионального мастерства			
1	Продолжить активизировать деятельность педагогов для участия * <i>в мероприятиях городского уровня: (форумы, декадник образования, педагогические ярмарки, семинары, педчтения, дни профмастерства и т.п)</i> * <i>в мероприятиях республиканского уровня: (конкурсы, конференции, семинары и т.п.)</i>	согласно плану ИМЦ в течение года	Заведующий, старший воспитатель

	<i>* в мероприятиях российского и международного уровней: (конкурсы, конференции, веб-семинары, олимпиады, публикации в журналах и т.п.)</i>		
2	Посещение мастер – классов, МО города по разным направлениям	в течение года	Старший воспитатель
3	Творческие отчеты воспитателей, пополнение портфолио педагогов	в течение года	Старший воспитатель
4	Методические объединения ДОУ: - ТИГ (разработка положений годовых мероприятий) - Экспертный совет (рассматривает рабочие программы по ДОП) - Школа наставничества (раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации, через создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации) - Творческая группа «Дизайн» (оформление тематических выставок в ДОУ)		
5	Открытые и коллективные просмотры, взаимопосещения: * образовательная деятельность; * совместная деятельность педагога с детьми	в течение года	Старший воспитатель
6	Персональное консультирование	в течение года	Старший воспитатель
1.4. Самообразование педагогов			
1	Работа педагогов по личным творческим планам	в течение года	Старший воспитатель
2	Форма отчетности: по выбору <i>Подбор и оформление методических материалов; Открытый показ (просмотр); Создание виртуальной картотеки; Презентация и т.д.</i>	в течение года	Старший воспитатель
1.5. Работа методического кабинета			
1.	Организация тематических выставок (к педсоветам, семинарам и т.д.):	в течение года	Заведующий, старший воспитатель
2	Пополнение и систематизация библиотеки методической и вспомогательной литературы: - приобретение литературы по реализуемым программам (на все группы); - изготовление демонстрационного и раздаточного материала	в течение года	Заведующий, старший воспитатель
3	Оформление информационно – методических стендов педагогической направленности (в том числе и для родителей)		Заведующий, старший воспитатель

	- составление и корректировка расписания образовательной деятельности, графики работы специалистов, режима работы кабинетов специалистов на новый учебный год; - согласование графика прохождения аттестации, тем личного творческого саморазвития; - пополнение информационной базы о педагогах ДОУ; - разработка диагностических карт и материалов по всем образовательным областям	Сентябрь 2025 Декабрь 2025	
4	Информационные стенды для коллектива: Охрана труда Мой профсоюз Антитеррор, ГО ЧС Наши достижения-наши победы День за днем как мы живем	в течение года	старший воспитатель, Ответственный по ГОЧС, специалист по ОТ, председатель ППО,
1.6 Организация предметно - пространственной развивающей среды в ДОУ			
1	• Сезонные работы на территории ДОУ • Постройка зимних городков на участках • Оформление территории в соответствие с требованием ФОП ДОУ	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, родители
2	Пополнение Геоквантума, мини-библиотеки «Читайка» дидактическими материалами, литературой для детей.	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, ответственные по приказу.
3	• Изменение методических рекомендаций по организации развивающей среды в группах с учетом возраста, дифференцированным подходом, приоритетом: - Обновление визиток групп и родительских уголков - Обновление и пополнение уголков группы в соответствии с требованиями (включение данного аспекта в содержание развивающей среды всей группы)	В течение года Сентябрь 2025 В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
4	• Подготовка кабинетов к новому учебному году Цель: создание и обогащение развивающей предметной среды в кабинетах ДОУ.	Сентябрь 2025	Заведующий, старший воспитатель, музыкальные руководители

II. Организационно – педагогическая работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
2.1. Педагогические советы			
1	Педагогический совет №1 Установочный Тема: «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО» Цель: создание оптимальных условий для предоставления качественной образовательной услуги. Форма: круглый стол Цель. Подведение итогов работы за летне-оздоровительный период, обеспечение активности педагогов, умению общаться и вырабатывать единое мнение Структура педагогического совета. 1. О выборах секретаря педагогических советов на 2024-2025 учебный год. 2. Итоги августовской конференции педагогических работников. 3. Об итогах работы Учреждения летний оздоровительной работы. 4. Готовность групп к новому учебному году: оснащенность с учетом современных требований, создание и обновление развивающей среды. 5. Обсуждение и принятие локальных актов, нормативно-правовые документы, определяющие работу ДОУ. 6. О рассмотрении проекта образовательной программы дошкольного учреждения, разработанной на основе ФОП. О рассмотрении проекта адаптированной образовательной программы дошкольного учреждения, разработанной на основе ФАОП. 7. О принятии проекта годового плана на 2025-2026 учебный год. 8. О рассмотрении: - учебного плана, -расписания образовательной деятельности; -годового календарного учебного графика, - расписание утренней гимнастики, -плана взаимодействия с МАОУ «СОШ №20», МАОУ «СОШ №21», - плана взаимодействия с семьями воспитанников -план работы с молодыми педагогами - плана физкультурно-оздоровительной и профилактической работы на 2025-2026 учебный год; -графика посещения Геоквантума и мини-библиотеки, - режимов работы ДОУ, - гибкого распорядка реализации образовательных областей в процессе детской деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО и СанПин по возрастным группам; -графиков проветривания помещений,	август 2025	Заведующий, старший воспитатель

-графика проведения прогулок с целью недопущения перекрестных встреч разных возрастных групп в помещении и на территории МАДОУ «Детский сад №87»,

- совместного плана работы ОГИБДД Управления МВД России.

- годового плана работы педагога-психолога Баимовой С.С. на 2025-2026 учебный год

перспективный план методической работы учителя – логопеда на 2025-2026 учебный год

- плана работы общественного инспектора по безопасности дорожного движения

- циклограммы деятельности педагогов на учебный год

- планов работы педагогов по темам самообразования на учебный год.

9. О рассмотрении программно-методическое обеспечение образовательной программы МАДОУ «Детский сад №87» г. Стерлитамак РБ.

10. О рассмотрении программно-методического обеспечения адаптированной образовательной программы группы для детей ТНР МАДОУ «Детский сад №87» г. Стерлитамак РБ.

11. О рассмотрении:

рабочих программ образовательной деятельности возрастных группах общеразвивающей направленности, в группе компенсирующей направленности с детьми ТНР на 2025-2026 учебный год по г. Стерлитамаку РБ;

-рабочую программу коррекционно- развивающей деятельности учителя-логопеда в группе №11 компенсирующей направленности для детей с ТНР;

-рабочую программу педагога-психолога на учебный год;

-индивидуальные образовательные маршруты для детей ОВЗ.

12.Обсуждение с педагогами ВСОКО. Внутренняя система оценки качества образования: принципы и характер работы на новый учебный год. Рассмотрение годовой циклограммы ВСОКО на 2024-2025 учебный год и программу ВСОКО.

13.О реализации на базе Учреждения экспериментальной площадки. Обсуждение плана работы на 2025-2026 учебный год.

14.О деятельности консультационного центра для родителей (законных представителей), по оказанию психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам. Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №87» г Стерлитамак РБ

15. О рассмотрении графика работы ППк на 2025-2026 учебный год.

16. О согласовании графика прохождения педагогами курсов повышения квалификации на 2025-2026 учебный год.

17. О рассмотрении графика прохождения аттестации педагогами на 2025-2026 учебный год. Обсуждение членов аттестационной комиссии Учреждения на учебный год.

18. О согласовании списка слушателей ГМО на учебный год.

	19. О рассмотрении направлений по предоставлению платных образовательных услуг на 2025-2026 учебный год. Утверждение педагогов по организации дополнительных образовательных услуг. 20. О выборах руководителей творческих групп, «Школы наставничества» , ТИГ, экспертной группы на учебный год. 21. О выборах ответственных лиц по ДОУ (Геокуантума, уголок безопасности, подписки, мини-библиотеки, сайта, сферума, госаблики, секретаря оперативного изучения, секретаря собрания трудового коллектива педагогического совета). 22. О выборах членов комиссии урегулировании споров в образовательной организации на 2025-2026 учебный год, членов в Наблюдательный совет, Управляющий совет, комиссии ППк Учреждения на учебный год, аттестационной комиссии в ДОУ 23. О рассмотрении плана работы по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности на 2025-2026 учебный год. 24. О рассмотрении плана мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма на 2025-2026 учебный год. 25. О проведении Дня знаний 26. О расстановке кадров по группам в Учреждении. 27. Обсуждение проекта решения педагогического совета		
2	Медико – педагогический совет № 1 Тема: «Установочное заседание ПМПк» Форма проведения: круглый стол Повестка дня: 1. Обсуждение и утверждение плана работы консилиума на новый 2025-2026 учебный год. 2. Распределение обязанностей, освещение нормативно-правовой базы ПМПк ДОУ. 3. Выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии и адаптации к ДОУ. 4. Решение заседания.	сентябрь 2025	Заведующий, старший воспитатель, специалисты
3	Педсовет № 2: Тема: «Педагогические технологии поддержки детской инициативы в ДОУ» Форма проведения: устный журнал Цель: Расширение знаний педагогов о технологиях поддержки индивидуальности и инициативы детей с учетом современных требований и социальных изменений. Повестка дня: 1. Вступительное слово (выполнение решения педсовета №1). 2. Проведение тематической дискуссии;	ноябрь 2025	Заведующий, старший воспитатель

	3. Из опыта работы: «Эффективные методы, приемы мотивации и формы работы поддержки детской инициативы» 4. Работа в группах по теме «Разработка схем – алгоритмов по созданию условий для поддержки детской инициативы» 5.Разное. Рефлексия. Решение педсовета		
4	Медико-педагогический совет № 2 Тема: «Оценка эффективности коррекционно-развивающих программ» Цель: проанализировать качество уровня работы и взаимодействия взрослых с детьми по коррекционной работе. Повестка дня: 1. Анализ динамики коррекционно-развивающей работы с детьми, получающими психолого - педагогическое сопровождение. 2. Анализ коррекционно- развивающей работы с выпускниками подготовительных групп. 3. Разработка рекомендаций для родителей и педагогов по дальнейшему сопровождению детей с ОВЗ. 4.Решение заседания.	декабрь 2025	Заведующий, старший воспитатель, специалисты
5	Семинар-практикум по подготовке к педсовету: «Развитие коммуникативно-речевой активности дошкольников с использованием интерактивных форм, методов и приемов. Метод «Микрофон» Семинар – практикум	октябрь 2025	Заведующий, старший воспитатель
6	Тематический педагогический совет №3 «Народные игры как средство нравственно патриотического воспитания дошкольников» Цель: формировать и закреплять профессиональные знания, умения и навыки педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию в процессе использования народных игр. Форма проведения: деловая игра. 1. Роль и значение народных игр в развитии и воспитании дошкольников. 2. Особенности народных игр и руководство в разных возрастных группах 3. Итоги тематического контроля «Организация работы в ДОУ по патриотическому воспитанию в процессе использования народных игр».	февраль 2026	Заведующий, старший воспитатель
7	Медико-педагогический совет №3 Тема: «Анализ результатов обследования детей специалистами. Цель: проанализировать результаты промежуточной работы, скорректировать индивидуальную траекторию развития дошкольников.	март 2026	Заведующий, старший воспитатель, специалисты

	Повестка дня: 1. Анализ итоговой диагностики психологической готовности ребёнка к школе. 2. Результаты предварительного обследования воспитанников с целью выявления детей, нуждающихся в организации СОУ (направление детей на ПМПК первично) 3. Результаты комплексного психолого-педагогического обследования детей с ОВЗ в связи с контрольными сроками (направление детей на ПМПК повторно). 4. Решение заседания.		
8	Педсовет №4: (итоговый) Тема: «Анализ воспитательно-образовательной деятельности ДОУ за 2025-2026 учебный год. Перспективы развития» Цель: подведение итогов работы за год, определение достижений в работе, выявление недостатков, выработка перспектив на следующий учебный год. Форма проведения: навигатор Повестка дня: 1. Анализ работы педагогического коллектива за 2025-2026 год 2. Результаты освоения ОП ДО и АОП ДО за 2025-2026 учебный год. 3. Определение основных направлений деятельности дошкольного учреждения на новый учебный год (выработка проекта годового плана работы дошкольных групп; результативность анкетирования педагогов, анализ педагогического мастерства педагогов) 4. Утверждение плана на летне-оздоровительный период. 5. Решение педсовета.	май 2026	Заведующий, старший воспитатель
9	Медико-педагогический совет №4 Тема: «Итоги работы ПМПк за учебный год». Цель: подведение итогов работы за год, определение достижений в работе, выявление недостатков, выработка перспектив на следующий учебный год. Повестка дня: 1. Анализ деятельности ПМПк МАДОУ «Детский сад №87» за 2025-2026 учебный год. 2. Выработка перспектив на следующий учебный год. 3. Решение заседания. Рефлексия.	апрель 2026	Старший воспитатель, воспитатели групп
2.2. Мероприятия, направленные на повышение профессиональной компетентности педагогов			
1	Творческая гостиная « Устное народное творчество как поиск эффективных методов по развитию речи детей»	Февраль 2026	Воспитатели, музыкальные руководители
2	Мастер-класс «Как правильно сформулировать цели и задачи ОД в соответствии с ФОП»	Октябрь 2025	Педагоги-наставники

3	Педагогический баттл «Индивидуализация физического развития дошкольников в ДОУ»	Январь 2025	Инструктор по ФК
4	<i>Изучение и обобщение передового педагогического опыта:</i>	в течение года по плану	старший воспитатель
5	<i>Оперативные совещания:</i>	в течение года	Заведующий, старший воспитатель
6	<i>Рефлексивные планёрки:</i> Цель: методическая помощь воспитателям и педагогам по вопросам внедрения ФГОС ДО в образовательный процесс ДОУ.	в течение года	Заведующий, старший воспитатель
7	Индивидуальные консультации, беседы, помощь в подготовке докладов, выступлений к педсовету (по запросу)	в течение года	старший воспитатель
2.3. Электронные консультации и вебинары			
1	Вебинары по предоставлению «Акция», ИРО РБ.	в течение года	Заведующий, старший воспитатель
2.4. Конкурсы и смотры педагогического мастерства			
1	<u>Организация смотров-конкурсов по плану ИМЦ:</u> <u>Для педагогов:</u> - Региональный этап X Всероссийского конкурса «Воспитатели России» - Профессиональный конкурс «Педагог года дошкольной образовательной организации – 2025г.» - Конкурс методических и учебных разработок ДОУ - Конкурс «Лучший наставник в ДОУ»	по плану ИМЦ Сентябрь 2025г Декабрь 2025г. Август 2025г. Ноябрь 2025г.	старший воспитатель
2	<u>Смотры</u> Смотр эколого развивающей среды на летних участках ДОУ	по плану ИМЦ Август 2025	старший воспитатель
3	<u>Для детей:</u> - Конкурсы - Конкурс проектных работ для детей 5-7 лет «Юный исследователь» - Олимпиада для детей старшего дошкольного возраста «Мы - Гагаринцы» - Конкурс по лего –конструированию «Юный конструктор» - Эвристическая олимпиада среди	по плану ИМЦ	старший воспитатель

	Воспитанников • Военно-патриотический конкурс «Смотр строя и песни-2026» • Всероссийская образовательная акция «Неделя детской и юношеской книги» • Соревнование по плаванию • Фестиваль детского творчества «Созвездие» среди воспитанников ДОУ • Конкурс «Здравствуй, здравствуй сказка» • Конкурс юных сказителей и исполнителей эпического сказания «Урал батыр» • Возложение цветов, в рамках празднования Победы в Великой Отечественной войне		
--	---	--	--

III. Система внутреннего мониторинга

Цель: оптимизация и координация работы всех служб ДОУ для обеспечения качества образовательного процесса

№ п/п	Мероприятия и объекты, подлежащие контролю	Вид контроля	Действия, методы	периодично сть ответственн ые
3.1 Мониторинг воспитатель – образовательного процесса				
1	Состояние документации педагогов, специалистов ДОУ	Обзорный	Все группы	старший воспитатель
2	Санитарное состояние помещений, территории ДОУ	Обзорный	Все группы	Заведующий, старший воспитатель
3	Проведение и подготовка собраний с родителями / все группы/	Обзорный	Все группы	старший воспитатель
3	Эффективность использования инновационных педагогических технологий при реализации речевого развития детей	Тематический	Изучение документации, посещение ОД и режимных моментов, анализ РППС по речевому развитию	старший воспитатель

4	Организация предметно-развивающей среды в группах раннего возраста. Цель: анализ созданных условий для развития и воспитания детей раннего возраста.	Оперативный	Все группы	Старший воспитатель
5	Организация дополнительных услуг	Оперативный	Все группы	Старший воспитатель
6	«Создание условий в группах, сопутствующих речевому развитию», «Организация РППС-через технологию «Говорящая среда»	Тематический	Все группы	Старший воспитатель
7	Двигательная активность детей в режиме дня	Оперативный	Все группы	Старший воспитатель
8	ВСОКО в ДОУ	<i>Проанализировать и определить уровень качества образования в ДОУ</i>		Заведующий, старший воспитатель май
9	Формирование отчета по самообследованию ДОУ	<i>Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации</i>		Заведующий, старший воспитатель апрель

3.2 Диагностика детей

	Исследование динамики здоровья детей	<i>Распределить детей по группам здоровья для осуществления дифференцированного подхода, проследить за изменениями состояния здоровья</i>	Мониторинг карт здоровья воспитанников	Заведующий, старшая мед. сестра
	Мониторинг освоения детьми содержания ОП ДО, АОП ДО за 2025 – 2026 учебный год	<i>Определение динамики уровня развития детей ДОУ в ходе психолого – педагогического мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения ООП</i>	Педагогическая диагностика	Старший воспитатель, воспитатели групп, узкие специалисты Май
	Показатели и уровни проявления детской инициативы	<i>Определение динамики в общении, игровой, познавательной-исследовательской,</i>	Диагностика детская инициатива	Старший воспитатель, воспитатели

		<i>продуктивной практике, а также двигательной активности у детей дошкольного возраста</i>		групп, узкие специалисты Май
	Контрольный срез по образовательной области «Речевое развитие»	<i>Выявление уровня качественного познавательного развития, выяснение причин и факторов для последующего педагогического анализа</i>		Старший воспитатель октябрь
	Готовность к школе	<i>Определить уровень готовности детей подготовительных групп к школе</i>		Старший воспитатель май
3.3 Мониторинг по работе с родителями				
	Создание банка данных. Анкетирование родителей вновь поступивших детей	Получить исходные данные о ребенке, семье	Анкеты, обработанные данные	Заведующий
3.4 Диагностика воспитателей				
	Аттестация	Изучение и экспертиза деятельности педагогов	Экспертное заключение в течение года	старший воспитатель
	Самооценка профессиональной компетентности педагогов и специалистов	Определение уровня профессиональной компетентности педагогов за 2025 – 2026 учебный год	апрель 2026	старший воспитатель

VI. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями.

4.1 Работа с родителями

Цели: освоение новых подходов педагогического взаимодействия ДООУ и семьи, осуществление работы по интеграции общественного и семейного воспитания и образования дошкольников с разными категориями родителей, изучение потребности родителей в образовательных услугах, вовлекая родителей в образовательный процесс.

№	мероприятие	срок	ответственный	результат
4.1	Общие родительские собрания			
4.1.1	«Новый учебный год, о планах работы ДООУ на 2025-2026 учебный год» Задачи воспитания и обучения детей в новом учебном году Обсуждение Основной образовательной программы	Сентябрь 2025г	Заведующий, старший воспитатель	Изготовление памятки, наглядных материалов по адаптации вновь поступивших детей

	Обсуждение Адаптированной основной образовательной программы. Обсуждение программы воспитания и изменения, дополнения Ознакомление родителей с системой работы по дополнительному образованию детей			
4.1.2	Сотрудничество ДООУ и семьи по вопросам развития и образования дошкольников в современных условиях	апрель 2026г	Заведующий, старший воспитатель	
4.2	Групповые тематические родительские собрания	Сентябрь – октябрь 2025	воспитатели	протоколы
	Особенности развития и воспитания ребенка 3-4 лет	сентябрь 2025	воспитатели младших групп	протокол №1
	«Очаровательные малыши».	ноябрь 2025		протокол №2
	Развитие самостоятельности у детей младшего возраста	февраль 2026г		протокол №3
	«Игрушка в жизни малыша».	май 2026г		протокол №4
	Особенности развития и воспитания ребенка 4-5 лет	сентябрь 2025	воспитатели средних групп	протокол №1
	Проблемы речевого развития детей	ноябрь 2025г		протокол №2
	Сюжетно-ролевая игра и ее значение в нравственном воспитании ребенка в семье	февраль 2026г		протокол №3
	Обучаем детей безопасному поведению дома и на улице	май 2026г		протокол №4
	Особенности развития и воспитания ребенка 5-6 лет	сентябрь 2025	воспитатели старших групп	протокол №1
	Укрепление и сохранение здоровья	ноябрь 2025г		протокол №2
	Роль этикета воспитании детей	февраль 2026г		протокол №3
	Ребенок у экрана	май 2026г		протокол №4
	Особенности развития и воспитания ребенка 6-7 лет	сентябрь 2025	Воспитатели подготовительных к школе групп	протокол №1
	Волшебный мир книги	ноябрь 2025г		протокол №2
	Готов ли ваш ребенок к школе?	февраль 2026г		протокол №3
	Воспитание без наказания	май 2026г		протокол №4
4.3	Индивидуальные беседы-консультации с родителями вновь поступивших детей Задача. Решение индивидуальных проблем детской адаптации	Сентябрь, октябрь 2025г	Заведующий Педагог-психолог Воспитатели групп раннего возраста	Практические рекомендации
4.4	Фотовыставка. «Как мы летом отдыхали» Задача. Привлечение родителей к участию в работе детского сада	Сентябрь 2025г	Воспитатели групп	фото стенд
4.5	Оказание консультативной помощи: - по заявке родителей	В течение учебного года	воспитатели	консультации
4.6	Заочное консультирование через групповые информационные стенды, группы в контакте, на платформе Сферум	В течение учебного года	воспитатели	скриншот

4.7	Информирование родителей через сайт МАДОУ	В течение учебного года	воспитатели	скрингшот
4.8	Совместная деятельность и творчество детей, родителей, педагогов	В течение учебного года	Воспитатели родители	Наградные материалы
4.9	Участие родителей в акциях и конкурсах, организованных в ДОУ	В течение учебного года	Воспитатели родители	Наградные материалы
4.10	Привлечение родителей к праздничным мероприятиям с целью развития эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов ДОУ	В течение учебного года	Воспитатели Родители	Фотоматериалы
4.11	Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	Октябрь, февраль	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты	Фотоматериалы
4.12	Привлечение родителей к благоустройству территории	В течение учебного года	Воспитатели родители	фотоматериалы
4.13	Диагностическая деятельность Цель: выявление воспитательно – образовательных потребностей родителей, уровня осведомлённости в области воспитания и обучения дошкольника, мнения родителей о качестве воспитательно – образовательного процесса ДОУ			
4.14	Анкетирование Исходных данных о ребёнке, семье анкетирование родителей вновь поступивших детей – медицинское и социальное) По организации дополнительного образования в ДОУ	Сентябрь-октябрь 2025г	Воспитатели Педагог-психолог	Анализ анкет
4.15	Педагогическое просвещение родителей на страницах группы в контакте, Сферум Повышение психолого – педагогической компетенции родителей, привлечение их к активному участию в воспитательно – образовательном процессе	В течение учебного года	Воспитатели	Скриншот
4.16	Продолжить работу консультационного центра: – составить план и режим работы, разметить сведения на сайте детского сада; – подготовить формы документов и методические материалы методическая, психолого-педагогическая и консультативная безвозмездная помощь родителям детей, которые получают дошкольное образование в семье.	Сентябрь 2025г	Заведующий Старший воспитатель	Материалы консультационного центра

4.1 Рекламный

Задачи: пропаганда и популяризация дошкольного образования, поддержание статуса ДОУ, создание презентативного уровня.

1	Рекламный буклет (папка)	Детский сад № 87 (визитная карточка, задачи, состав педагогических кадров, информация о программах и технологиях, фото – проспект)	в течение года	Заведующий, старший воспитатель
2	Стенды для родителей	 Визитная карточка «Для вас родители» (задачи, направления, педагогический состав)  Уголок потребителя	в течение года	Заведующий, старший воспитатель, узкие специалисты, воспитатели
3	День открытых дверей	 Экскурсия по детскому саду (при приеме детей)  Просмотр открытых занятий, проведение совместных досугов	август, в течение года	Заведующий, старший воспитатель, узкие специалисты, воспитатели
4	Горячая линия	Консультации по телефону:  информирование родителей о содержании работы ДОУ по различным программам и технологиям  Разъяснение порядка приема ребёнка в детский сад (необходимые документы, справки о прививках, компенсация и т.д.)  Консультации по проблемам семьи и ребёнка	в течение года	Заведующий, старший воспитатель, узкие специалисты, воспитатели

4.2 Диагностический

Цель: выявление образовательных потребностей родителей, уровня осведомлённости в области воспитания и обучения дошкольника, мнения родителей о качестве образовательного процесса ДОУ

1	Анкетирование	 Исходных данных о ребёнке, семье (анкетирование)		
---	---------------	--	--	--

		родителей вновь поступивших детей – медицинское и социальное)  Выявление потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах и требования к дошкольному образованию	Сентябрь 2025	Заведующий, старший воспитатель, узкие специалисты, воспитатели
2	Беседы	Выявление уровня вовлечённости членов семьи в образовательный процесс	Сентябрь 2025	Заведующий
3	Опросы	Оценка деятельности ДОУ Социально-гигиенический скрининг семей воспитанников ДОУ	Август, сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, специалисты
4	Телефон доверия	Обмен индивидуальной информацией (со специалистами ДОУ)	по потребности	Заведующий, специалисты
5	Комплексные исследования	Работа с неблагополучными семьями, эмоциональное состояние дошкольников в полных и неполных семьях	в течение года	Заведующий, педагог - психолог
6.	Технология педагогического общения с родителями	Общение педагога с родителями воспитанников – непереносимое условие построения партнерских взаимоотношений ДОУ и семьи	Ноябрь 2025	Старший воспитатель
7	Работа сайта ДОУ	Дистанционное общение и консалтинговая помощь родителям воспитанников ДОУ	Сентябрь 2025	Старший воспитатель

4.3 Просвещение родителей

Цель: Повышение психолого – педагогической компетенции родителей, привлечение их к активному участию в образовательном процессе

1	Наглядно – педагогическая пропаганда в холлах ДОУ	<i>Информационные стенды для родителей: Добро пожаловать в наш детский сад! День за днем как мы живем! Для вас родители!</i>	в течение года	
---	---	--	----------------	--

		<i>Уголок логопеда</i> <i>«Помогайка»</i> <i>Советы психолога</i> <i>В мире музыки</i> <i>В здоровом теле здоровый дух</i> <i>Учимся плавать</i> Выставки для детей и родителей: *«Художественная галерея» (тематические выставки, посвящённые памятным датам, праздникам) *		Заведующий, старший воспитатель, специалисты
2	Наглядно – педагогическая пропаганда в группах ДОУ	Групповые стенды. Обязательные: *«Для вас родители», *«Странички специалистов», * По потребностям педагогов и запросам родителей Групповые выставки * «Уголок детского творчества» (рисунки, лепка, аппликация, ручной труд, конструирование) * «Семейное чтение» (книги для детей и родителей) * «Развивающие игры»	в течение года	Старший воспитатель, узкие специалисты, воспитатели
3	Родительские собрания	См. перспективный план по взаимодействию с родителями	в течение года	Старший воспитатель
4	Общее родительское собрание	Тема «Наши успехи» (наши достижения, организационные вопросы)	Февраль 2026	Заведующий, старший воспитатель
5	Консалтинговая работа в ДОУ (консультационный пункт)	1. По планам специалистов ДОУ 2. По запросам родителей 3. Консультации врачей педиатров 4. Консультирование через сайт ДОУ	в течение года	Заведующий, старший воспитатель, специалисты
4.5 Совместная деятельность и творчество детей, родителей, педагогов Цель: привлечение родителей к активному участию в образовательном процессе, повышение авторитета родителей в глазах детей, авторитета педагога – в глазах родителей				
1	Планирование совместной работы с родителями	- планирование и организация работы ДОУ - партнерская работа педагогов и родителей	в течение года	Заведующий

		над обогащением предметно – развивающей среды		
2	Проведение досуга и участие в деятельности ДОУ	- совместные спортивные праздники (по плану инструктора ФК) - образовательная деятельность с участием родителей - домашние задания для совместного выполнения родителями и детьми - групповые досуговые мероприятия	в течение года	Заведующий, старший воспитатель, специалисты, воспитатели ДОУ
3	Работа по благоустройству детского сада, групп	- помощь по благоустройству участков в зимний период; - помощь по благоустройству участков в летний период; - помощь по благоустройству групповых комнат;	в течение года	Заведующий, старший воспитатель

V. Система работы с организациями

План взаимодействия ДОУ «Детский сад № 87» с учреждениями города

№	Наименование учреждения	Задачи, решаемые в совместной деятельности	Формы работы с детьми
1	Детский экологический центр	Развитие у детей экологических представлений и экологического сознания	Экскурсия в ДЭЦ, посещение минизоопарка Участие в экологических акциях на различную тематику
2	Краеведческий музей	* Развитие представлений об истории цивилизации, о техническом прогрессе * Знакомство с национальной культурой башкирского народа;	Организация экскурсий в музей и по историческим местам города с учетом возрастных особенностей детей Проведение интеллектуальных викторин, эвристических олимпиад по истории Башкортостана
3		* Приобщение детей к миру искусства * Знакомство с произведениями изобразительного искусства различных жанров и видов	Посещение тематических и персональных выставок художников Организация выставок художников республики и

	Городская картинная галерея	*Знакомство с творчеством местных художников	города в помещении ДОУ (репродукции) Организация выставок детских работ на различные темы
4	Театры города	*Приобщение детей к театральной культуре *Знакомство с театром (сцена, занавес, зрительный зал, актеры, зрители) *Знакомство с театральными жанрами (комедия, драма, спектакль, сказка, представление)	Экскурсии в театры города; Посещение Русского драматического театра Посещение Башкирского драматического театра Участие детей в постановках, представления, спектаклях в ДОУ
5	ПМПК	*Совместное психолого – педагогическое сопровождение ребенка *Взаимодействие с психологами и логопедами города *Профилактика речевых нарушений и комплектование логопедических групп	Обследование детей Работа городского методического объединения учителей - логопедов Работа городского методического объединения педагогов - психологов Комиссия по организации речевых групп Дни профессионального мастерства
6	Педагогический колледж БГУ	*Организация педагогической практики студентов *Практическая помощь в обучении студентов *Заочное обучение педагогов	Обучающие семинары Показательные занятия для студентов, проведение режимных моментов Практическая помощь в проведении экспериментальной части дипломных работ
7	Детская поликлиника № 3	*Совместное прогнозирование с педиатрами возможной степени дезадаптации ребенка к условиям ДОУ *Профилактика и коррекция ранних отклонений *Санитарно – профилактическая работа *Профилактика инфекционных заболеваний; *Назначения врача для посещения физ. кабинета ДОУ *Диагностическое лечение, консультации специалистов	Проведение медосмотров и врачебно – педагогических мероприятий Посещение врачей совместно с родителями воспитанников ДОУ
8	Модельная библиотека- филиал №1 –	*Приобщение детей к миру искусства	Организация экскурсий в библиотеку.

	Интеллект-центр «Гармония».	*Знакомство с произведениями художественному искусства различных жанров *Знакомство с творчеством русских и местных писателей.	
--	--	---	--

VI. Административно-хозяйственная работа

Цель: укрепление материально-хозяйственную базу учреждения, создание благоприятных условий для воспитания и развития детей дошкольного возраста

№	мероприятия	сроки	ответственный
6.1	Подготовка к новому учебному году		
	Акт испытания физического оборудования	август 2025	заведующий заместитель заведующего
	Анализ маркировки и подбора мебели в группах	август 2025	заведующий заместитель заведующего старший воспитатель
	Исполнение противопожарных требований Определение перечень организационных мер в соответствии с СП 2561325800.2016	в течение учебного года	заведующий заместитель заведующего
	Работа по благоустройству территории ДОУ	май-август 2026	коллектив ДОУ
	Ремонт и покраска оборудования на участке	май –август 2026	коллектив ДОУ
	Косметический ремонт помещений	июнь-август 2026	коллектив ДОУ
6.2	Приобретение передвижного стенда для участия в конкурсах и тематических выставках	2025-2026 учебный год	Заведующий Заместитель заведующего
6.3	Пополнение и систематизация библиотеки методической и вспомогательной литературы: приобретение литературы (на все группы)	2025-2026 учебный год	Заведующий Старший воспитатель
6.4	Приобретение наборов конструкторов и игрового, дидактического материала для групп	2025-2026 учебный год	Заведующий Старший воспитатель
6.5	Оформление информационно – методических стендов педагогической направленности (в том числе и для родителей) составление и корректировка расписания образовательной деятельности, графики работы специалистов, режима работы кабинетов специалистов на новый учебный год; корректировка базисного плана, базового режима; списка аттестуемых педагогов; согласование педагогов по прохождению аттестации, тем личного творческого саморазвития; пополнение информационной базы о педагогах ДОУ	2025-2026 учебный год	Старший воспитатель
6.6	Пересмотреть и пополнить РП ПС в группах, оформить центры детской активности в соответствии с ФОП ДОУ ФАОП ДОУ	2025-2026 учебный год	Заведующий Заместитель заведующего Старший воспитатель

МАДОУ «Детский сад №87»

Пронумеровано. Пронумеровано Скреплено печатью

Лист 2 из 3 листа

Заведующий МАДОУ «Детский сад №87»

Ротач С.Н.

